

Руководителю НКО об организации бухгалтерского и налогового учета в организации

21 октября 2021 года

Лычагина Наталья Сергеевна,

эксперт Регионального ресурсного центра РСМ для СО НКО,
эксперт Общественной палаты СО

1. Электронный документооборот в НКО;
2. Закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», что ждет с 1 января 2022 года;
3. Отчетность НКО;
4. Обзор по консультациям - наиболее часто задаваемые вопросы.

Схема финансов в НКО



Бухгалтерский и налоговый учет

- <https://clck.ru/YJrDu> (Фонд президентских грантов)
Налогообложение 40 минут и четкие ответы по налогообложению в НКО.
- <https://rb.gy/vk8xdf> Учет целевых средств (видеоурок)
Батурина М.В. Клуб бухгалтеров и аудиторов

Учетная политика

- https://www.klerk.ru/tools/accounting_policy/ агрегатор
- <https://rb.gy/asxcwl> вебинар Шароновой от 03.11.2020

Регистрация, отчетность

- <http://to66.minjust.gov.ru/ru> миноблсвердловской области
- <https://www.klerk.ru/buh/articles/494631/> отчетность НКО
- <https://rb.gy/bqwpkj> Календари
- <https://www.nalog.ru/rn66/> налоги

Электронный документооборот

- Электронный документ — это файл, заверенный электронной подписью. Его не нужно распечатывать, так как юридически значимым оригиналом он является именно в электронном виде.
- Электронный документооборот (ЭДО) происходит через систему оператора ЭДО, включенного в сеть доверия ФНС РФ. Одна организация отправляет другой файл документа. Адресат получает его через несколько секунд на своем ПК. Процесс можно сравнить с электронной почтой. При передаче документа оператор автоматически проверяет легитимность электронной подписи, которой завизирован документ, и соответствие формата документа требованиям законодательства.
- Если документ требует двусторонней подписи, получатель также подписывает его электронной подписью или отказывается в подписи и запрашивает корректировку. Движение документа отправитель может отследить благодаря статусам: «Отправлен», «Получен», «Подписан», «Отказано в подписи».
- Внедрение ЭДО позволит удобно и просто представлять электронные документы через интернет по требованию налоговых органов. ЭДО подходит как малому и среднему бизнесу, так и крупным предприятиям и холдингам.

- Начиная с отчетности за 2020 г. все организации (в т.ч. МП и НКО) составляют свою бухгалтерскую (финансовую) отчетность в виде электронного документа, подписанного электронной подписью. (Федеральный закон от 28.11.2018 № 444-ФЗ О внесении изменений в Федеральный закон "О бухгалтерском учете")

Бухгалтерская отчетность

ГИР БО (Государственный информационный ресурс бухгалтерской отчетности)

В мае 2020 года стал доступен для всех пользователей интернет-сервис ГИР БО, позволяющий бесплатно получить информацию о бухгалтерской (финансовой) отчетности любой организации. Также будет возможность получить экземпляр отчетности,

подписанный электронной подписью ФНС России.

Для получения всего массива информации заинтересованным пользователям будет доступно платное абонентское обслуживание.

Бухгалтерская отчетность

- НКО обязаны представлять в налоговые органы бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о целевом использовании денежных средств в срок не позднее 30 марта года следующего за отчетным. НКО, выполняющие функции иностранного агента, не вправе применять упрощенную бухгалтерскую отчетность.
- Фонды; НКО, владеющие крупным целевым капиталом; НКО, выполняющие функции иностранного агента, и структурные подразделения иностранных некоммерческих организаций обязаны предоставить аудиторское заключение в региональные органы статистики не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения, но не позднее 31 декабря 2020 года.
- Также, с 2017 года организации обязаны в течение трех рабочих дней с даты получения аудиторского заключения разместить сведения о результатах аудита в [Едином федеральном реестре сведений о фактах деятельности юридических лиц](#).

Состав бухгалтерской (финансовой)

ОТЧЕТНОСТИ

- В соответствии с Федеральным законом "О бухгалтерском учете" годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность некоммерческой организации, за исключением случаев, установленных указанным Федеральным законом и иными федеральными законами, состоит из:
 - **1. Бухгалтерского баланса,**
 - **2. Отчета о целевом использовании средств**
 - **3. Приложений к ним**

В каких случаях НКО имеет право применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета (далее УСВБУ) и сдавать Упрощенную бух отчетность, а в каких нет.

- С 2021 года НКО вправе применять упрощенные способы бухучета, и составлять Бухгалтерскую (финансовую) отчет за 2021 год по упрощенной форме, если соответствуют одному из следующих критериев:
- **доход, полученный** от предпринимательской деятельности за год, непосредственно предшествовавший отчетному году, не превышает 800 млн руб.;
- **сумма активов** бухгалтерского баланса по состоянию на конец года, предшествовавшего отчетному году, не превышает 400 млн руб.;
- НКО является организацией, созданной в организационно-правовой форме **фонда**, поступление имущества, в том числе денежных средств, в который за год, предшествовавший отчетному году, **не превышает 3 млн руб.**;
- НКО является организацией **потребительской кооперации**.
- Об этом сообщено в Информационном сообщении Минфина 19.01.2021 № ИС-учет-31.

Отчетность в Росстат

- <https://websbor.gks.ru/online/info> узнать формы организации
- <https://rosstat.gov.ru/statlender> статкалендарь
- <https://rosstat.gov.ru/reporting> в электронном виде

- 1- СОНКО ежегодно до 1 апреля Приказ Росстата от 24.07.2019 N 421
- <https://www.b-kontur.ru/enquiry/641-1-sonko>
образец и инструкция
- http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_357718/ Приказ Росстата от 15.07.2020 N 384 "Об утверждении формы федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за наличием и движением основных фондов (средств) и других нефинансовых активов"

- Некоммерческие организации оказывают большую поддержку государству в социальной сфере. Несмотря на это, НКО не освобождены от подготовки и сдачи отчетности
- **Отчетность в Минюст РФ**
- В отличие от коммерческих организаций, НКО обязаны отчитываться о своей деятельности в Министерство юстиции Российской Федерации (Минюст РФ).
- **НКО в России разделены на три группы:**
- общественные объединения (общественные организации и движения);
- НКО, включенные в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента;
- иные НКО (ассоциации, союзы, фонды, частные учреждения, автономные НКО).

- Уведомление о продолжении деятельности.
- Уведомление подается в территориальный орган Минюста РФ по почте, лично или через представителя по доверенности. Законодательно срок предоставления не определен, но обязанность подачи ежегодная.

Ответственность за непредставление отчетности

- Подготовив отчетность, не лишним будет представить отчеты в бумажном виде в Минюст, получив отметку о приеме, которая будет служить подтверждением соблюдения установленных сроков для сдачи отчетов. Формы, необходимые можно [скачать на официальном портале Минюста](#).
- При нарушении сроков в адрес НКО выносится предупреждение об устранении нарушений. В предупреждении указывается срок (не менее месяца), в течение которого необходимо представить необходимые отчеты. Если его не выдержать, последствия будут такими:
- административный штраф на должностных лиц — от 1 000 до 2 000 рублей или дисквалификация на срок до 3 лет;
- административный штраф на юридическое лицо — от 10 000 до 20 000 рублей, исключение из ЕГРЮЛ или ликвидация по решению суда.

Отчетность в фонды

- Пенсионный фонд РФ
- Фонд Социального страхования

Новый закон № 63-ФЗ «Об электронной подписи»



Электронная подпись (ЭП) — информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию

Простая ЭП — создается с помощью кодов, паролей и других инструментов, которые позволяют идентифицировать автора документа.

Используется в случаях, оговоренных законом и по согласованию сторон.

Усиленная неквалифицированная ЭП — создается с применением средств криптографии и позволяет определить не только автора документа, но и проверить документ на наличие изменений.



Используется в случаях, оговоренных законом и по согласованию сторон.

Усиленная квалифицированная ЭП — создается с применением сертификата ЭП Удостоверяющего центра, предназначена для организации юридически значимого электронного документооборота.



Полноценно заменяет собственноручную подпись и печать организации на документе.

Ранее выданные сертификаты ЭЦП приравниваются к квалифицированным подписям. Старый закон теряет силу 01.07.2012.

Сферы применения квалифицированной электронной подписи

- 1 **Электронная отчетность**
в контролирующие органы и внебюджетные фонды. ФНС, ПФР, ФСС, Росстат
- 2 **Электронные торги**
на федеральных (при размещении госзаказа) и коммерческих электронных торговых площадках
- 3 **Счета-фактуры**
в электронном виде
- 4 **Обмен документами, заверенными электронной подписью,**
при взаимодействии организаций (договоры, акты)
- 5 **Арбитражный процесс**
при банкротстве организаций и продаже имущества при помощи арбитражных управляющих



* Перечень не является исчерпывающим. Квалифицированная электронная подпись может применяться в других случаях.

Сертифицированный
ключевой носитель ЭЦП

- С 1 января 2022 года для организаций и ИП действует новый порядок с электронными подписями (поправки в 63-ФЗ «Об электронной подписи» — ст.17.2 и ст.17.3 476-ФЗ):
- Руководители юрлиц, ИП и нотариусы должны использовать электронную подпись, полученную в ФНС или у ее доверенных лиц. Должностные лица бюджетных учреждений — подпись Федерального Казначейства. Руководители банков и финансовых организаций — подпись Центробанка.
- Сотрудникам и уполномоченным лицам нужно использовать личную подпись, выданную на физлицо, и прикладывать к ней электронную (машиночитаемую) доверенность. Получить такую подпись можно в аккредитованном УЦ.
- Поправки не уточняли, что будет с электронными подписями, которые уже есть у организаций и ИП. Казалось, что к 1 января всем — и руководителям, и сотрудникам — нужно будет заменить свои текущие подписи. Даже если срок действия подписи заканчивался в 2022 году.

- Квалифицированную электронную подпись можно получить в удостоверяющем центре, аккредитованном в Министерстве связи и массовых коммуникаций Российской Федерации. Перечень удостоверяющих центров доступен на официальном сайте Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации [в разделе «Аккредитация удостоверяющих центров»](#). При этом для корректной авторизации в сервисе рекомендуется использовать квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, выпущенный в соответствии с требованиями [приказа ФНС России от 08.04.2013 № ММВ-7-4/142@](#) «Об утверждении Порядка применения квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи в информационных системах ФНС России.
- При предоставлении отчетности по ТКС она должна быть передана с применением усиленной квалифицированной электронной подписи ([ст. 80 НК РФ](#)).
- Понятие усиленной квалифицированной электронной подписи введено [Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»](#) (ст. 5 Закона).
- Документ в электронном виде, подписанный электронной подписью, приобретает юридический статус, т.е. имеет такую же юридическую силу, как и бумажный документ с собственноручной подписью и печатью.
- Документ, подписанный ЭЦП в течение срока действия сертификата ключа проверки, выданного в соответствии с [Федеральным законом от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи»](#), но не позднее 31 декабря 2013 г., приравнивается к электронному документу, который подписан усиленной квалифицированной электронной подписью.

- **С какой подписью работать после 1 января 2022 года**
- В своем письме Минцифры пояснило, что менять электронные подписи к 1 января не обязательно. После 1 января можно работать по любому из двух сценариев:
- Использовать электронную подпись, которая уже есть у вас. При этом подпись должна быть действующей, а выдавший ее УЦ — аккредитован по новым правилам 63-ФЗ .
- Или получить новую электронную подпись согласно изменениям 63-ФЗ:
 - если вы руководитель или предприниматель — в ФНС, Казначействе или Центробанке (зависит от типа вашей организации),
 - если сотрудник или уполномоченное лицо — в аккредитованном Удостоверяющем центре.
- Можно иметь на руках сразу две подписи, например, вашу прежнюю ЭП Контура и новую ЭП ФНС. Тогда обе подписи будут работать до конца срока своего действия.

- https://www.nalog.gov.ru/rn66/service/pred_elv/ Представление налоговой и бухгалтерской отчетности в электронной форме
- <https://service.nalog.ru/reg/login/fns> Сервис самостоятельной регистрации налогоплательщиков в системе сдачи налоговой отчетности
- Проверка электронных подписей государственных органов, в том числе электронных подписей, сформированных Федеральной налоговой службой, может быть осуществлена в электронном сервисе «Подтверждение подлинности ЭП», реализованном на официальном сайте Электронного правительства и размещенном по ссылке: <https://www.gosuslugi.ru/pgu/eds>

Список аккредитованных УЦ

- <https://ca.kontur.ru/faq/lk/trustedca>

Ассоциация «Клуб бухгалтеров Региональный ресурсный центр
и аудиторов НКО»

<http://bclub-ngo.ru/>



Региональный ресурсный центр
для СО НКО

https://vk.com/rrc_nko



Сайт Лычагиной Натальи
Сергеевны

<https://lychagina.wordpress.com/>



natalychagina@gmail.com